



**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гуманитарно-педагогический лицей»
(МОУ «ГПЛ»)**

Принято на заседании педагогического
совета лицея
Протокол № 5 от 16.04.2018



Положение

**об организации обучения на дому детей-инвалидов и учащихся,
которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут
посещать образовательное учреждение**

г. Ухта

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации обучения на дому детей-инвалидов и учащихся, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательное учреждение (далее – Положение) разработано в соответствии с:

-Федеральным Законом “Об образовании в Российской Федерации” от 29.12.2012г. №273-ФЗ;

-Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования";

-Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования РФ от 05.03.2004 г. №1089;

-Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 года №1015 (в ред. 17.07.2015 г.);

-Постановлением Правительства Республики Коми от 16.12.2013 г. №500 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;

-Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях";

-Уставом МОУ «ГПЛ».

1.2. Обучение на дому детей-инвалидов и учащихся, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать лицей, организуется для учащихся 5–11 классов в рамках реализации основных общеобразовательных программ на основании индивидуального учебного плана, в который входят все предметы инвариантной части учебного плана лицея.

1.3. Организация обучения на дому детей-инвалидов и учащихся, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать лицей, обеспечивает решение задачи по реализации основных общеобразовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта с учетом желания родителей (законных представителей) на основании медицинских показаний (противопоказаний), индивидуальной программы реабилитации ребёнка-инвалида.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Организация обучения на дому относится к компетенции лицея в соответствии с Уставом лицея, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации.

2.2. Основанием для организации индивидуального обучения на дому является заключение медицинской организации и письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора лицея.

2.3. На основании данных документов, директор в течение 5 рабочих дней создает приказ о переводе ученика на обучение по индивидуальному учебному плану (с указанием нормативных документов, оснований для перевода, сроков обучения).

2.4. Требования к индивидуальному учебному плану:

- обучение по индивидуальному учебному плану с учетом потребностей, возможностей личности осуществляется в очной, очно-заочной, заочной форме;

- в индивидуальный учебный план должны быть включены все учебные предметы, согласно учебному плану лицея на учебный год;

- режим учебных занятий составляется в соответствии с календарным учебным графиком лицея;

- при реализации образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные;

- индивидуальный учебный план обязательно согласовывается с родителями (законными представителями).

2.5. Расписание занятий составляется на основе индивидуального учебного плана, разрабатывается с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с основными санитарно-гигиеническими требованиями, согласовывается с родителями (законными представителями) учащегося и утверждается директором лицея.

2.6. Обучение осуществляется в пределах выделенных часов по предметам, входящим в учебный план лицея.

2.7. При назначении учителей для индивидуального обучения на дому преимущество отдается учителям-предметникам, работающим в классе, в который зачислен учащийся, с учетом их желания работать с детьми-инвалидами и больными детьми, доброго и внимательного отношения к ним.

2.8. Учителя-предметники составляют поурочный план для индивидуального обучения на основе рабочих программ учебных предметов, курсов по всем предметам индивидуального учебного плана.

2.9. Обучение на дому детей-инвалидов и больных детей в каникулярное время не проводится, а в активированные и карантинные дни проводится.

2.10. Промежуточный контроль в 5-8, 10 классах проводится в соответствии с Положением о проведении промежуточной аттестации в МОУ «ГПЛ».

2.11. Государственная итоговая аттестация выпускников, обучающихся по индивидуальным учебным планам, проводится в полном соответствии с документами, регламентирующими государственную итоговую аттестацию выпускников 9 и 11 классов общеобразовательных учреждений РФ, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере образования.

2.12. В случае отсутствия учителя-предметника (по разным причинам), обучение может продолжаться в следующих вариантах:

- заместитель директора осуществляет замену, и занятия с учеником временно продолжает другой учитель;

- индивидуальные занятия временно прекращаются (на время недлительного отсутствия учителя), затем эти часы дорабатываются с учеником согласно новому расписанию.

Оба варианта обязательно согласовываются с родителями (законными представителями).

2.13. Контроль за организацией и осуществлением обучения детей-инвалидов и больных детей на дому осуществляется заместителем директора по учебной работе.

3. ДОКУМЕНТАЦИЯ

3.1. Обязательными документами лицея при переводе ученика на индивидуальное обучение на дому являются:

- локальный акт, регламентирующий организацию индивидуального обучения на дому детей-инвалидов и больных детей;

- заявление родителей (законных представителей);

- заключение медицинской организации;

- приказ об организации индивидуального обучения на дому;

- индивидуальный учебный план, согласованный с родителями (законными представителями) и утвержденный директором лицея;

- расписание занятий, составленное в соответствии с индивидуальным учебным планом, согласованное с родителями (законными представителями) и утвержденное директором лица;
- рабочие программы по предметам, обучение по которым осуществляется индивидуально;
- приказ об утверждении учебной документации и тарификации педагогических работников;
- журнал индивидуального обучения на дому;
- документы по итогам внутрилицейского контроля за реализацией индивидуальных учебных планов и результатами учебной деятельности учащихся, обучающихся индивидуально на дому;
- протоколы педсоветов, совещаний, собеседований по вопросам индивидуального обучения.

3.2. Требования к ведению журналов (классных и индивидуального обучения) в части оформления результатов учебной деятельности учащихся, обучающихся по индивидуальным учебным планам:

- фамилии детей-инвалидов и больных детей, обучающихся на дому, данные об успеваемости, переводе из класса в класс, о результатах промежуточной и государственной итоговой аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса;
- на каждого учащегося, обучающегося на дому, заводятся журналы индивидуальных занятий,
- если предмет изучается совместно с классом, учитель своевременно выставляет текущие, четвертные, годовые отметки в классный журнал;
- если предмет преподается индивидуально, учитель своевременно выставляет отметки (текущие, четвертные, годовые) в журнал индивидуального обучения и дублирует их в классный журнал;
- если предмет изучается самостоятельно, отметки за четверти и год выставляются с учетом отметок за все виды проверочных работ в устной, письменной или дистанционной форме, с учетом индивидуального учебного плана и сроков сдачи работ.

4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1. Участниками образовательных отношений являются учащиеся и их родители (законные представители), учителя-предметники, классный руководитель, администрация лица.

4.2. Учащиеся имеют право:

- на получение образования в соответствии с государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию лица;
- на уважение человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и интересов;
- на поощрение за успехи в учении.

4.3. Учащиеся обязаны:

- соблюдать Устав лица;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников лица;
- соблюдать расписание занятий;
- вести дневник.

4.4. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации лица;
- вносить предложения по составлению индивидуального учебного плана, расписания занятий.

4.5. Родители (законные представители) обязаны:

- воспитывать и создавать необходимые условия для получения детьми образования;
- оказывать ребенку посильную помощь в учебной деятельности дома, обеспечивать необходимые условия для выполнения домашних заданий, поддерживать интересы, творческие инициативы, проявление самостоятельности;

- своевременно информировать администрацию лицея об отмене занятий по случаю болезни ребенка и возобновлению занятий;

- контролировать ведение дневника ребенком, выполнение им домашних заданий.

4.6. Права и обязанности педагогических работников предусмотрены Федеральным Законом “Об образовании в Российской Федерации” от 29.12.2012г. №273-ФЗ.

4.7. Классный руководитель:

- осуществляет взаимодействие между родителями (законными представителями) и учителями;

- контролирует ведение дневника учащимся.

4.8. Заместитель директора по учебной работе, ответственный за организацию индивидуального обучения на дому детей-инвалидов и больных детей:

- осуществляет документооборот по обучению на дому детей-инвалидов и больных детей;

- составляет расписание уроков учебных занятий и организует контроль за качеством реализации индивидуального учебного плана;

- систематически проверяет выполнение учителями требований к оформлению классного журнала и журнала индивидуальных занятий;

- контролирует выполнение образовательных программ, успеваемость учащихся по индивидуальному учебному плану.

5. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И БОЛЬНЫХ ДЕТЕЙ НА ДОМУ.

5.1. Обучение детей-инвалидов и больных детей на дому предоставляется учащимся бесплатно в пределах регламентируемых часов.

5.2. Финансирование обучения детей данной категории осуществляется из местных нормативов финансирования, определяемых в расчете на одного учащегося.

5.3. Лицей устанавливает работникам, осуществляющим образовательную деятельность с детьми данной категории, ставки заработной платы по оплате труда работников бюджетной сферы в соответствии с квалификацией.

5.4. Изменения в ставках заработной платы работников производятся на основании приказа директора лицея.

5.5. Учителям, осуществляющим обучение на дому, производится 20% надбавка. Учителям, осуществляющим обучение в условиях лицея, 20% надбавка не производится.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Положение вступает в силу с момента издания приказа директора по лицейю.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменениями действующего законодательства.

6.3. Настоящее Положение утрачивает силу с момента утверждения новой редакции.